附件1

山东省电子印章系统电子印章制作申请表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 |  | | |
| 统一社会信用代码码 |  | | |
| 单位类型 | □国家行政机关 □事业单位 | | |
| 行政区划 | □省 □市 | | |
| 单位地址 |  | | |
| 法定代表人姓名 |  | 法定代表人手机号 |  |
| 法定代表人身份证号 |  | | |
| 经办人姓名 |  | 经办人手机号 |  |
| 经办人身份证号 |  | | |
| 证书有效期 |  | | |
| 印章名称 |  | | |
| 印章应用方式 | √ 集中式 ~~分散式~~ | | |
| 电子印章应用场景 | | | |
| 事项名称 | 代理记账许可证书 | | |
| 业务系统 | 全国会计行业电子证照系统 财政部 | | |
| 申请单位法定代表人意见 | 签字、盖章：  日期： | | |
| 省大数据局  意见 | 签字（盖章）：  日期： | | |

**注**：**单位**是指印章主体单位。**分散式**用章面向分散使用电子印章的场景，存储介质为UKey，通过客户端软件手动签章，单位法定名称章一般采用此方式；**集中式**用章采用集中管理方式，存储于省印章系统密码机服务器设备，由事项所在的业务系统以程序接口方式调用省电子印章系统服务进行签章，证照类业务章一般采用此方式。

附件2

山东省电子印章系统印章电子印模采集表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 |  | | | |
| 统一社会信用代码 |  | | | |
| 单位类型 | □行政机关 □事业单位 | | | |
| 单位地址 |  | | | |
| 法定代表人姓名 |  | | 法定代表人手机号 |  |
| 法定代表人身份证号 |  | | | |
| 经办人姓名 |  | | 经办人手机号 |  |
| 经办人身份证号 |  | | | |
| 印章名称 |  | | | |
| 印章类型 | □法定名称章 □财务专用章 □发票专用章  □合同专用章 □电子名章 □业务专用章 | | | |
| 印章大小 | □4.5厘米 □4.2厘米 □其他: | | | |
| 印章相关业务事项 |  | | | |
| **印章取样处（如空白处不足，请自行附加A4白纸）** | | | | |
|  | |  | | |
|  | | 注意事项：  1.每枚印章采集三个印模样本，分别盖在上面对应的框内，请勿压线。  2.加盖印章时要保证印油质量，印油适中，章印端正，保证加盖印章边沿形成一体，粗细均匀，字体清晰。  3.此表应妥善保管，保持纸面的清洁平整，采集栏内不能有折痕和污渍。 | | |
| 经办人（签字）：经办人已落实表格信息真实有效。 | | | | |

附件3

山东省电子印章系统电子印模制作

技术要求

根据《全国一体化在线政务服务平台电子印章管理办法（试行）》要求，电子印章的规格、式样等图像信息应当与实物印章印模保持一致。制作的电子印模应满足以下技术要求:

* + - 1. 图像格式：PNG8
      2. 图像颜色：2色(透明色、印章颜色)
      3. 分辨率：>=300DPI
      4. 文件大小：<=21KB
      5. 图像文字及边缘清晰完整，印章有效信息外围不留白边（图像四周无空白）。

附件4

授权用章业务系统调用山东省电子印章

系统印章备案表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **单位名称** |  | | | |
| 印章信息 | 印章名称 | | 用章事项（材料）名称 | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |
|  | |  | |
| **用章业务系统** | | | | |
| 业务系统名称 | 全国会计行业电子证照系统 | | | |
| 系统主管单位 | 财政部 | | | |
| （技术）联系人 | 唐军 | 联系电话 | | 13522332317 |
| **印章主体单位意见** | | | | |
| 盖章（签字）：    日期： | | | | |

**备注：**已通过山东省电子印章系统制作电子印章的，由电子印章主体单位填写该表授权全国会计行业电子证照系统调用对应的电子印章。